

Personalentsendung aus dem antragstellenden Unternehmen

in eine Forschungseinrichtung ein anderes Unternehmen **(Entsenderichtung A)**

Angaben der in den Personalaustausch einbezogenen Person (Ifd. Nr.)

Name: Vorname: geb. am:

Qualifikation / Fachrichtung des Studiums:

Jahr des Studienabschlusses: /der Promotion:

Angestellt im Unternehmen seit/ab: als:

Datum Funktion/Arbeitsgebiet

Mein Arbeitsverhältnis ist unbefristet befristet bis:

Datum

Jahresbruttogehalt¹⁾: EUR

Aufnehmende Stelle und Ort der Projektbearbeitung:

Dauer der Entsendung²⁾: Monate in der Zeit vom bis

Datum Datum

bei Monatsarbeitsstunden an der aufnehmenden Stelle (mindestens 50 % der Vollarbeitszeit)

Das Arbeitsverhältnis zwischen dem entsendenden Unternehmen und mir wurde nicht gekündigt. Die von mir während meines Aufenthaltes an der aufnehmenden Stelle für das geförderte FuE-Projekt eingesetzte Arbeitszeit werde ich mit Beginn des Projekts pro Tag eigenhändig und zeitnah (mindestens innerhalb einer Woche) in Stundennachweisen oder geeigneten elektronischen Medien erfassen.

.....
Datum, Unterschrift der zu entsendenden Person

Ermittlung der Personalkosten (vom Antragsteller auszufüllen)

Jahresbruttogehalt ¹⁾ (im Antragsjahr) [EUR]	nominelle Jahresarbeits- stunden ³⁾	personen- gebundener Stundensatz (centgenau) [EUR,Cent]	Monatsarbeits- stunden an der aufnehmenden Stelle	Dauer der Entsendung ²⁾ [Monate, 1 Kommastelle]	Personalkosten ⁴⁾ (auf ganze EUR gerundet) [EUR]
1	2	3	4	5	6
		Spalte 1 : Spalte 2	gemäß Koopera- tionsvertrag	gemäß Koopera- tionsvertrag	Spalte 3 x Spalte 4 x Spalte 5
Zahlenbeispiel 45.500	40 x 52 = 2.080	45.500 : 2.080 = 21,88	165	21,0	21,88 x 165 x 21,0 = 75.814

.....
Name(n) des/der Unterzeichnenden – maschinenschriftlich
Datum, rechtsverbindliche Unterschrift(en) der Geschäftsführung

¹⁾ Das **Jahresbruttogehalt** im Antragsjahr ergibt sich aus dem 12-fachen des einkommensteuerpflichtigen Monatsbruttogehalts zum Zeitpunkt der Antragstellung, jedoch ohne Arbeitgeberanteile zur Sozialversicherung, umsatz- oder gewinnabhängige Zuschläge sowie andere in unregelmäßiger Höhe oder nicht monatlich gezahlte Gehaltsbestandteile. Erhöhungen in den Folgejahren, variable Gehaltsbestandteile und andere einkommensteuerlich zu berücksichtigende Vergütungen werden mit dem Zuschlag für die übrigen Kosten abgegolten. Sonderzahlungen, wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie andere jährlich einmalige Zahlungen, sind nur dann zurechenbar, wenn deren Zahlung und Höhe ohne Vorbehalte verbindlich und nicht umsatz- oder gewinnabhängig vereinbart sind. Demzufolge ist das Jahresbruttogehalt im Antragsjahr = 12 x Monatsbruttogehalt (zum Zeitpunkt der Antragstellung) + feststehende Sonderzahlungen.

²⁾ **Dauer der Entsendung** gemäß Kooperationsvertrag; es dürfen maximal 10,5 Entsendemonate je Kalenderjahr geplant werden.

³⁾ Wochenarbeitszeit lt. Tarifvertrag, Betriebsvereinbarung bzw. Arbeitsvertrag: x 52

⁴⁾ Für die Berechnung der Personalkosten ist der **auf zwei Kommastellen gerundete Stundensatz** (Spalte 3) anzusetzen.

